



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
 DIREZIONE GENERALE

Ai Dirigenti degli ATP della
 CAMPANIA
LORO SEDI

Ai Dirigenti
 delle Istituzioni scolastiche
 di ogni ordine e grado – **LORO SEDI**

Alle OO.SS. comparto scuola – **LORO SEDI**

OGGETTO: Contratti per supplenze di personale A.T.A. - Proroghe.

In relazione alle richieste di proroga dei contratti per supplenze del personale A.T.A., per il corrente anno scolastico, che pervengono alla scrivente Direzione Generale, si richiamano le istruzioni fornite dal MIUR con nota prot. n. 24635 del 30.05.2017 che conferma la validità delle istruzioni impartite con nota del 10 giugno 2009 prot. n.8556 e seguenti.

Le “proroghe” in argomento debbono essere richieste solo in casi di effettiva necessità, qualora non sia possibile assicurare l'effettivo svolgimento dei servizi d'istituto mediante l'impiego del personale a tempo indeterminato e di quello supplente annuale; le richieste dei Dirigenti Scolastici dovranno pervenire all'U.S.R. – per il tramite dei relativi Uffici Territoriali - e dovranno riportare le comprovate motivazioni, già riportate nel sopra citato testo ministeriale:

- attività relative allo svolgimento degli esami di stato;
- attività di recupero debiti nelle scuole secondarie di 2° grado;
- attività connesse all'aggiornamento triennale delle graduatorie d'istituto;
- tutti i casi in cui si presentino situazioni eccezionali (ad es. consegna nuovi locali da parte degli EE.LL. - ecc.).

In relazione ai profili professionali di personale A.T.A. interessati alla domanda di autorizzazione alla proroga, i Dirigenti Scolastici con riferimento all'a.s. 2016/17 comunicheranno inoltre nella suddetta richiesta:

	A	B	C	
Profilo Professionale	Nr. Posti di Organico Assegnati formalmente dal competente Ambito Provinciale	Nr. posti di organico coperti da personale assunto con contratto a tempo Indeterminato	Nr. Posti di organico coperti da personale supplente annuale	Nr posti di organico coperti da personale diverso da quello indicato nelle colonne B e C

Coll. Scol.				
Ass. Amm.vo				

*Le motivate richieste dovranno pervenire agli Uffici Territoriali della Campania, **entro il 16 giugno 2017***

Le istanze già presentate vanno riprodotte, qualora non contengano gli elementi sopra indicati.

Tutte le richieste che perverranno dopo il sopra indicato termine per ragioni organizzative non potranno essere esaminate.

*Gli Uffici Territoriali della Campania comunicheranno poi alla scrivente Direzione Generale, in un apposito elenco, le richieste pervenute con il proprio parere, **entro il 25 giugno 2017.***

Si confida nella puntuale aderenza alle indicazioni sopra indicate e si riserva l'invio di ulteriori istruzioni qualora pervengano dal MIUR.

IL DIRETTORE GENERALE

Luisa Franzese

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa